

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 49 г. СОЧИ**

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ПК

Сергеева О.А

Протокол № 2

от «09» января 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МДОБУ детский сад №49

Т.Г.Варкентин

Приказ №18/1

от «09» января 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о внедрении АИС «СГО»,
регламентирующее внедрение и использование
АИС «Сетевой Город. Образование» в управлении
МДОБУ детский сад комбинированного вида № 49**

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием трудового коллектива

Протокол _____ от _____ 20__ г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», федерального закона от 27.07.2010 г № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжения Правительства РФ от 17.12.2009 г 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде», Уставом МДОБУ детский сад № 49 г. Сочи.

1.2. МДОБУ детский сад № 49 начинает работу по внедрению и последующему использованию АИС «Сетевой Город. Образование» (далее СГО) в управлении МДОБУ детский сад № 49 г. Сочи.

2. Порядок внедрения АИС «Сетевой город. Образование»

2.1. Порядок внедрения информационной системы СГО в МДОБУ детском саду № 49.

2.2. Сроки выполнения каждого пункта процесса внедрения определяются таким образом:

- I этап - «Ввод основных данных МДОБУ детский сад № 49»
- II этап - «Ввод информации о движении воспитанников МДОБУ № 49»
- III этап - «Ввод приказов о движении воспитанников МДОБУ № 49»

2.3. Порядок определения степени внедрения СГО и переходу к этапу ее использования выделяется в п. 3 этого Положения.

2.4. Список должностей и состав исполнителей определен в п. 4 этого положения. Назначение исполнителей внедрения и использования СГО (после того, как процесс внедрения будет признан законченным) определяется в п. 5 этого положения.

3. Порядок окончания и начала нового этапа внедрения АИС «СГО»

3.1. После прохождения каждого этапа координатор СГО составляет отчет о внедрении на совещании администрации. Решение о переходе к следующему этапу внедрения принимается коллегиально администрацией МДОБУ детского сада № 49. Переход на следующий этап сопровождается приказом и преданием огласке результатов прохождения этапа на педагогическом совете.

3.2. В начале перехода ответственный администратор по внедрению СГО проводит совещание среди кадрового состава процесса внедрения для постановки задачи и определения сроков и критериев контроля над выполнением. На совещании утверждается и подписывается план следующего этапа внедрения с делением обязанностей и определенными сроками выполнения.

4. Кадровый состав процедуры внедрения АИС «СГО»

4.1. Должности, которые необходимы для эффективного внедрения и использования АИС «СГО» и их основные обязанности:

- Координатор СГО - основной ответственный за выполнение всех пунктов и этапов внедрения; ответственный за постановку задачи и определения сроков выполнения задач; осуществляет промежуточный контроль над выполнением задач, организует работу всех типов пользователей (сотрудников, родителей) в МДОБУ: управляет правами доступа в СГО, контролирует полноту, качество, оперативность информации, вводимой в систему.

- Оператор - занимается введением данных в СГО на начальном этапе внедрения; предоставляет консультации и обучает (при необходимости) других участников проекта.

- Представитель родительского комитета для обеспечения связей с родителями - один или группа родителей, которые осуществляют связь координатора СГО с родителями. В обязанности входит: анкетирование родителей; сбор сведений относительно отчетов перед родительскими собраниями; если требуется - помощь в сборе данных для внесения в электронном виде.

4.2.Кадровый состав процесса внедрения распределяется таким образом:

№	Название должности	Количество	Назначение
Обязательные кадры			
1	Координатор СГО	1	Кундакчян И.В.
Дополнительные кадры			
2	Оператор СГО	1	Кундакчян И.В.
3	Представитель родительского комитета для обеспечения связей с родителями	1	Группа родителей

4.3.Все должности для обеспечения процесса внедрения и использования АИС «СГО» являются штатными и утверждаются приказом. Трудовые отношения, соответствующие этим должностям, регулируются внутренними документами (приказами и должностными инструкциями, утвержденными администрацией МДОБУ детского сада № 49). Назначение на должность в проекте «СГО» не освобождает работников от их повседневных обязанностей, введенных должностными инструкциями. Такие освобождения могут быть осуществлены по желанию работника и в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

4.4.Запись о назначении на должности в проекте «СГО» в трудовой книжке не осуществляется.

5. Порядок использования АИС «СГО» после завершения всех этапов внедрения

5.1.Общее управление работой в МДОБУ детский сад № 49 (на основе АИС «СГО») осуществляется заведующим, который издал приказ.

5.2.Непосредственное руководство работами, которые связаны с управлением, обслуживанием и поддержкой системы АИС «СГО» (включая все

модули и функции системы), МДОБУ детского сада № 49 осуществляет координатор «СГО».

Координатор совместно с заведующим:

- определяют состав исполнителей обязательных работ в системе СГО (руководящих, педагогических работников, родителей);
- планируют, организуют условия для работы исполнителей;
- контролируют условия осуществления работ в системе «СГО», определенных этим Положением;

Координатор лично:

- отвечает за соблюдение сроков выполнения работ;
- отчитывается перед участниками учебно-воспитательного процесса о состоянии внедрения и использования системы АИС «СГО».

5.3. Работы, которые связаны с обеспечением бесперебойной работы в системе и работы, которые связаны с обеспечением безопасности, выполняет системный администратор «СГО» управления образования города Сочи.

5.4. Координатор СГО;

- готовит материалы для оглашения участникам учебно-воспитательного процесса;
- готовит предложения для подключения новых возможностей системы.

5.5. Заведующий МДОБУ детского сада № 49 отчитывается о ходе и результатах опытно-экспериментальной работы перед органами общественного самоуправления МДОУ при необходимости, органа управления образованием в установленные ими сроки.

6. Финансирование опытно-экспериментальной работы в МДОБУ детский сад № 49

6.1. Финансирование работ по внедрению и использованию АИС «СГО» может осуществляться за счет средств государственного и местного бюджетов, специальных средств, а также других источников, не запрещенных действующим законодательством.